
DURF Projectinrichting B.V.

Algemene voorwaarden

Dit zijn de algemene voorwaarden van DURF Projectinrichting B.V. Het adres van DURF Projectinrichting B.V. is Anemoonlaan 35, 1171 WD te Badhoevedorp, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer: 96832894.

In deze algemene voorwaarden wordt de afnemer of de opdrachtgever van DURF Projectinrichting B.V. de **Klant** genoemd. DURF Projectinrichting B.V. en de Klant worden samen **Partijen** genoemd.

Algemeen

Artikel 1 Algemeen

1. De algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen van DURF Projectinrichting B.V. Daarnaast zijn de algemene voorwaarden van toepassing op alle overeenkomsten tussen DURF Projectinrichting B.V. en de Klant (de **Overeenkomst**).
2. DURF Projectinrichting B.V. heeft het recht om de algemene voorwaarden te wijzigen. De laatste versie van de algemene voorwaarden is steeds van toepassing. De Klant en DURF Projectinrichting B.V. mogen alleen van de algemene voorwaarden afwijken als dat schriftelijk is geaccepteerd door DURF Projectinrichting B.V.
3. DURF Projectinrichting B.V. zal deze algemene voorwaarden op verzoek van de Klant kosteloos toesturen. Deze voorwaarden zijn ook te vinden op haar website www.durfprojectinrichting.nl.
4. DURF Projectinrichting B.V. accepteert geen algemene voorwaarden van de Klant.

Artikel 2 Diensten en producten

DURF Projectinrichting B.V. geeft advies (de **Advieswerkzaamheden**), verkoopt en verhuurt producten (de **Producten**) en verricht montage-, installatie en inrichtingswerkzaamheden (de **Werkzaamheden**).

Artikel 3 Offertes

1. Alle offertes van DURF Projectinrichting B.V. zijn 30 dagen geldig, tenzij anders is vermeld. Als de offerte niet binnen deze termijn wordt aanvaard, vervalt de offerte.
2. De offerte bevat, indien van toepassing, de volgende informatie:
 - a. de prijs, exclusief btw en heffingen van overheidswege;
 - b. een overzicht en specificatie van de Advieswerkzaamheden, Producten en/of Werkzaamheden;
 - c. de beoogde datum van de levering;
 - d. de beoogde termijn van de uitvoering;
 - e. de bijkomende kosten als administratiekosten, transportkosten, kosten van opslag, kosten van verpakkingsmaterialen, montagekosten;
 - f. de termijn en wijze van betaling.
3. De Overeenkomst tussen de Klant en DURF Projectinrichting B.V. komt tot stand wanneer de Klant schriftelijk akkoord gaat met de offerte.
4. DURF Projectinrichting B.V. kan een door de Klant geaccordeerde offerte binnen 2 werkdagen na de schriftelijke aanvaarding zonder opgaaf van redenen schriftelijk herroepen. In dat geval komt tussen Partijen geen Overeenkomst tot stand.

Artikel 4 Bestellingen

1. De Klant kan een bestelling plaatsen bij DURF Projectinrichting B.V. via de website, per e-mail of per telefoon.
2. De Overeenkomst voor de bestelling komt tot stand na de schriftelijke bevestiging door DURF Projectinrichting B.V., tenzij anders is vermeld in het aanbod.
3. Als DURF Projectinrichting B.V. een bestelling niet (geheel) kan bevestigen, zal DURF Projectinrichting B.V. een alternatief aanbod doen. In dat geval wordt de Overeenkomst voor de bestelling definitief na schriftelijke acceptatie van het alternatieve aanbod door de Klant.
4. DURF Projectinrichting B.V. behoudt zich het recht voor om een bestelling zonder opgaaf van reden te weigeren.

Artikel 5 Prijs

1. Alle door DURF Projectinrichting B.V. gecommuniceerde prijzen zijn in euro's, exclusief btw en heffingen van overheidswege en onder voorbehoud van wijzigingen en/of fouten.
2. Alle prijzen zijn exclusief bijkomende kosten als administratiekosten, transportkosten, kosten voor opslag, kosten voor verpakkingsmateriaal en montagekosten, tenzij anders is vermeld.
3. DURF Projectinrichting B.V. mag de prijs na de totstandkoming van de Overeenkomst tussentijds verhogen als er kostprijsverhogende omstandigheden plaatsvinden. In dat geval heeft de Klant het recht de Overeenkomst te beëindigen. De Klant heeft geen recht op compensatie of schadevergoeding wegens de beëindiging. De Klant is gehouden de reeds gemaakte kosten en uren van DURF Projectinrichting B.V. te betalen.

Artikel 6 Betaling en incassokosten

1. De Klant kan betalen met via bankoverschrijving na ontvangst van een factuur.
2. Als de Klant een factuur ontvangt, moet de Klant altijd binnen 10 dagen na de factuurdatum betalen, tenzij in de factuur een andere termijn is vermeld.
3. Bij een factuurprijs tot € 7.500 ex btw verzendt DURF Projectinrichting B.V. de factuur bij de levering van het Product. Bij een factuurprijs van € 7.500 ex btw of meer factureert DURF Projectinrichting B.V. 60% van de factuurprijs bij de totstandkoming van de Overeenkomst en 40% van de factuurprijs bij de levering van het Product.
4. Als de Klant de factuur niet op tijd betaalt, is zij van rechtswege in verzuim. De Klant moet in dat geval de wettelijke handelsrente plus 1% betalen. De rente over het opeisbare bedrag wordt berekend vanaf het moment dat de Klant in verzuim is tot het moment van voldoening van het volledig verschuldigde bedrag.
5. In geval van verzuim is de Klant alle buitengerechtelijke kosten verschuldigd aan DURF Projectinrichting B.V. De buitengerechtelijke kosten bedragen 15% van het in totaal openstaande factuurbedrag met een minimumbedrag van € 750.
6. De volledige vordering van DURF Projectinrichting B.V. op de Klant is onmiddellijk opeisbaar als:
 - a. de Klant een betalingstermijn overschrijdt;
 - b. de Klant failliet is of in surseance van betaling of hiertoe een verzoek bij de rechtbank heeft ingediend;
 - c. de Klant (rechtspersoon) wordt ontbonden of geliquideerd;
 - d. de Klant (natuurlijk persoon) onder curatele wordt gesteld of overlijdt.

Artikel 7 Uitvoering van de Overeenkomst

1. De Klant zorgt dat zij tijdig alle informatie of materialen aan DURF Projectinrichting B.V. heeft verstrekt, die DURF Projectinrichting B.V. nodig heeft voor de uitvoering van de Overeenkomst. DURF Projectinrichting B.V. mag ervan uitgaan dat de informatie die de Klant aan haar verstrekt volledig en juist is.
2. Als Klant de noodzakelijke informatie of materialen niet tijdig verstrekt, mag DURF Projectinrichting B.V. de uitvoering van de Overeenkomst opschorten en de extra kosten die voortvloeien uit de vertraging factureren.
3. DURF Projectinrichting B.V. voert de Overeenkomst binnen een redelijk termijn uit. De termijn vangt aan, nadat de DURF Projectinrichting B.V. alle benodigde informatie en materialen van de Klant heeft ontvangen.
4. DURF Projectinrichting B.V. zal zich inspannen de Overeenkomst zo voortvarend mogelijk uit te voeren, maar zij is daarbij afhankelijk van derden, zoals leveranciers, en van de Klant zelf. DURF Projectinrichting B.V. is niet verantwoordelijk voor vertragingen in de uitvoering van de Overeenkomst door toedoen van derden, zoals leveranciers, of de Klant zelf.

5. De Klant kan de Overeenkomst niet ontbinden wegens termijnoverschrijding.

Artikel 8 Wijziging van de Overeenkomst

1. Als tijdens de uitvoering van de Overeenkomst blijkt dat voor een behoorlijke uitvoering het noodzakelijk is de inhoud van de Overeenkomst te wijzigen of aan te vullen, dan zullen Partijen dat in onderling overleg doen.
2. DURF Projectinrichting B.V. kan de overeengekomen prijs verhogen of verlagen. DURF Projectinrichting B.V. zal (als het mogelijk is) daarvan vooraf een prijsopgaaf doen. Door een wijziging van de Overeenkomst kan ook de opgegeven termijn van uitvoering veranderen. De Klant aanvaardt de mogelijkheid van wijziging van de opdracht, prijs en uitvoeringstermijn.
3. DURF Projectinrichting B.V. mag een verzoek tot wijziging van de Overeenkomst van de Klant weigeren, als dit in kwalitatief of kwantitatief opzicht gevolg kan hebben voor de werkzaamheden.

Artikel 9 Opzegging, opschorting en overmacht

1. De Klant kan de Overeenkomst niet tussentijds opzeggen.
2. DURF Projectinrichting B.V. heeft het recht de Overeenkomst met de Klant per direct op te zeggen, zonder dat een nadere ingebrekestelling nodig is, als de Klant:
 - a. in staat van faillissement wordt verklaard of hiertoe een verzoek heeft ingediend;
 - b. surseance van betaling wordt verleend of hiertoe een verzoek heeft ingediend;
 - c. een andere wettelijke of informele schuldsaneringsregeling aanvraagt;
 - d. door executoriaal beslag wordt getroffen;
 - e. door conservatoir beslag wordt getroffen en dit beslag niet binnen 30 dagen wordt opgeheven; of
 - f. onder curatele of onder bewind wordt gesteld.
3. DURF Projectinrichting B.V. mag haar verplichtingen uit de Overeenkomst opschorten als zij door overmacht of omstandigheden (die buiten haar invloedssfeer liggen of waarvan zij niet op de hoogte was) tijdelijk haar verplichtingen niet kan nakomen. Hieronder wordt in elk geval verstaan tijdelijk niet kunnen nakomen als gevolg van: natuurrampen, brand, storm, pandemie, oorlog(sdreiging), oproer en ernstige ongeregelde heden, stagnatie van de aanvoer van de Producten door onvoorziene weersomstandigheden, computerstoringen door externe omstandigheden, stagnatie van de aanvoer van Producten door tekortkoming van een leverancier/producent, staking of werkonderbreking of werkverhinderende van personeel of personeel van derden van welke diensten DURF Projectinrichting B.V. gebruik maakt.
4. Als de periode genoemd in artikel 9 lid 3 langer duurt dan zes maanden mag elk van beide Partijen de Overeenkomst ontbinden voor het deel dat nog niet is nagekomen, zonder dat Partijen een schadevergoeding verplicht zijn. DURF Projectinrichting B.V. factureert de Klant voor het deel van de Overeenkomst dat zij reeds is nagekomen.
5. Na opzegging of (gedeeltelijke) ontbinding blijft artikel 14 (eigendomsvoorbehoud) tussen Partijen geldig.

ADVIESWERKZAAMHEDEN

Artikel 10 Advies

1. DURF Projectinrichting B.V. zal de Advieswerkzaamheden naar haar beste inzicht en vermogen en volgens de eisen van goed vakmanschap uitvoeren.
2. DURF Projectinrichting B.V. levert haar Advieswerkzaamheden op grond van een opdrachtovereenkomst en zal zich ervoor inspannen deze Advieswerkzaamheden zo goed mogelijk uit te voeren.
3. DURF Projectinrichting B.V. levert haar Advieswerkzaamheden op basis van haar kennis, kunde en ervaring op dit gebied. De Klant kan geen rechten of garanties ontlenen aan de Advieswerkzaamheden.

Artikel 11 Intellectueel eigendom

Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, houdt DURF Projectinrichting B.V. alle intellectuele eigendomsrechten op de geleverde adviezen, plannen, documenten, afbeeldingen, tekeningen, programmatuur, creaties en de hierop betrekking hebbende informatie. Dit geldt ook wanneer daarvoor kosten in rekening zijn gebracht of wanneer er later nog verbeteringen zijn aangebracht.

VERKOOP EN LEVERING VAN DE PRODUCTEN

Artikel 12 Proefplaatsing

1. Als Partijen een proefplaatsing van het Product zijn overeengekomen, is de Klant gehouden het Product in dezelfde staat te retourneren aan DURF Projectinrichting B.V. als de staat waarin zij het Product heeft ontvangen.
2. De Klant is verantwoordelijk voor het Product tijdens de periode van proefplaatsing. De Klant zal als goed huisvader zorgdragen voor het Product en alle daarvoor nodige beschermingsmaatregelen nemen.
3. Als het Product beschadigd raakt tijdens de periode van proefplaatsing, door welke oorzaak dan ook, is de Klant gehouden de volledige schade aan DURF Projectinrichting B.V. te vergoeden. De Klant zal in elk geval de inkoop prijs van het Product aan DURF Projectinrichting B.V. vergoeden. Onder schade valt ook diefstal, verduistering, schade door vandalisme of natuurinvloeden.
4. De Klant is gehouden DURF Projectinrichting B.V. onmiddellijk schriftelijk in kennis te stellen bij schade aan het Product.
5. De Klant mag niets (laten) wijzigen of (laten) repareren aan het Product.
6. De Klant mag het Product uitsluitend zelf gebruiken. De Klant mag het Product niet aan een derde verhuren of in gebruik geven.

Artikel 13 Aflevering en transport

1. DURF Projectinrichting B.V. bepaalt de wijze van transport. Indien van toepassing, vermeldt DURF Projectinrichting B.V. in de offerte de bijkomende kosten als transportkosten, kosten van verpakkingsmaterialen, opslagkosten.
2. DURF Projectinrichting B.V. spreekt van tevoren een datum voor de levering af met de Klant. De Klant deelt mee op welke locatie de Producten moeten worden geleverd.
3. De levering vindt plaats op het moment dat het Product in ontvangst is genomen door de Klant of werknemers van de Klant op de overeengekomen locatie.
4. De Klant is te allen tijden verplicht om het geleverde Product aan te nemen. Als de Klant weigert of om welke reden dan ook niet in staat is het geleverde Product aan te nemen, wordt het Product voor rekening en risico van de Klant opgeslagen. De kosten van een extra levering zijn ook voor de Klant. De levering aan de Klant wordt geacht te hebben plaatsgevonden.
5. Als de datum van de levering van het Product wordt uitgesteld op verzoek van of door toedoen van de Klant, worden de Producten voor rekening en risico van de Klant opgeslagen. De levering aan de Klant wordt geacht te hebben plaatsgevonden.
6. Als de datum van de levering van het Product moet worden uitgesteld vanwege een overmachtssituatie, zoals bedoeld in artikel 9 lid 3, dan zullen Partijen de extra kosten voor opslag bij helfte dragen.
7. Schade aan het Product die is ontstaan tijdens het transport komt voor rekening en risico van DURF Projectinrichting B.V. Na de levering gaat het risico over op de Klant.
8. Leveringstermijnen die door DURF Projectinrichting B.V. worden gecommuniceerd zijn indicatief en gelden niet als een fatale termijn. Indien een leveringstermijn niet wordt gehaald, zal DURF Projectinrichting B.V. dit zo snel mogelijk laten weten aan de Klant.

Artikel 14 Eigendomsvoorbehoud

1. Alle door DURF Projectinrichting B.V. geleverde Producten blijven eigendom van DURF Projectinrichting B.V., totdat de Klant haar betalingsverplichtingen volledig is nagekomen.
2. De Klant zal alles doen wat redelijkerwijs van haar verwacht kan worden om de eigendommen van DURF Projectinrichting B.V. veilig te stellen.
3. Als derden beslag leggen op de onder eigendomsvoorbehoud geleverde Producten dan wel rechten daarop willen vestigen of doen gelden, is de Klant verplicht DURF Projectinrichting B.V. zo snel mogelijk daarvan op de hoogte te stellen.
4. De Klant geeft hierbij onvoorwaardelijk en onherroepelijk toestemming aan DURF Projectinrichting B.V. om alle plaatsen te betreden waar de Producten van DURF Projectinrichting B.V. zich bevinden om deze Producten mee te nemen in het geval dat zij haar eigendomsrechten wil uitoefenen.
5. De Klant mag de Producten, die onder het eigendomsvoorbehoud vallen, uitsluitend doorverkopen in de normale uitoefening van haar bedrijf, waarbij de Klant op haar beurt de Producten uitsluitend onder beding van eigendomsvoorbehoud levert. De Klant zorgt ervoor dat het beding van eigendomsvoorbehoud ten behoeve van DURF Projectinrichting B.V. op de Producten tegenover alle opvolgende verkrijgers wordt bedongen.

Artikel 15 Controle en klachtenregeling

1. De Klant moet direct na de levering onderzoeken of de kwaliteit en kwantiteit van de Producten klopt met hetgeen Partijen zijn overeengekomen.
2. De Klant moet eventuele zichtbare gebreken of klachten binnen 5 dagen na levering schriftelijk aan DURF Projectinrichting B.V. meedelen. Eventuele niet direct zichtbare gebreken moet de Klant binnen 30 dagen na de levering schriftelijk aan DURF Projectinrichting B.V. meedelen. De melding moet een gedetailleerde omschrijving van het gebrek bevatten. Geringe afwijkingen in kleur, materiaalstructuur of eindafwerking worden niet aangemerkt als gebrek.
3. Als de Klant op tijd een klacht indient, schort dit haar betalingsverplichting niet op.
4. Als er sprake is van een gebrek zal DURF Projectinrichting B.V. naar eigen inzicht het Product herstellen, vervangen of de Klant schadeloosstellen, tenzij:
 - a. de Klant haar klacht niet tijdig heeft gemeld zoals bepaald in artikel 15 lid 2;
 - b. de Producten niet meer te identificeren zijn als afkomstig van DURF Projectinrichting B.V.;
 - c. de gebreken het gevolg zijn van normale slijtage, onjuiste of ondeskundige behandeling;
 - d. de gebreken het gevolg zijn van installatie-, montage-, wijzings- of reparatiewerkzaamheden, door de Klant of door derden uitgevoerd;
 - e. de Klant de Producten niet op gebruikelijke wijze heeft opgeslagen;
 - f. DURF Projectinrichting B.V. niet de mogelijkheid heeft gehad de Producten te onderzoeken;
 - g. de Klant niet aan haar verplichtingen tegenover DURF Projectinrichting B.V. heeft voldaan, uit welke hoofde dan ook.
5. Als komt vast te staan dat een klacht ongegrond is, dan komen de kosten van DURF Projectinrichting B.V. die daardoor zijn ontstaan (zoals onderzoekskosten) geheel voor rekening van de Klant.

Artikel 16 Garantie

1. DURF Projectinrichting B.V. geeft garantie per Product gelijk aan de garantieperiode van de producent van het Product. De Klant kan per Product opvragen hoe lang de garantieperiode duurt.
2. Geen garantie wordt gegeven als sprake is van één van de situaties, genoemd in artikel 15 lid 4.
3. De garantie geldt niet voor Producten die zijn gewijzigd als gevolg van installatie-, montage- of reparatiewerkzaamheden door de Klant of derden uitgevoerd.
4. DURF Projectinrichting B.V. heeft het recht om haar verplichtingen uit hoofde van de garantie na te komen door reparatie, een vervangend Product te leveren of door de factuurwaarde terug te storten. Terugstorten van de factuurwaarde kan alleen op het rekeningnummer waarvan de factuur is voldaan.

VERHUUR

Artikel 17 Verhuur of bruikleen

1. Als de Klant Producten van DURF Projectinrichting B.V. heeft gehuurd of in bruikleen heeft, is de Klant verantwoordelijk voor de gehuurde/in bruikleen zijnde Producten. De Klant zal als goed huisvader zorgdragen voor deze Producten en alle daarvoor nodige beschermingsmaatregelen nemen.
2. Als het Product beschadigd raakt tijdens de huur- of bruikleenperiode, door welke oorzaak dan ook, is de Klant gehouden de volledige schade aan DURF Projectinrichting B.V. te vergoeden. De Klant zal in elk geval de inkoopprijs van het Product aan DURF Projectinrichting B.V. vergoeden. Onder schade valt ook diefstal, verduistering, schade door vandalisme of natuurinvloeden.
3. De Klant is gehouden DURF Projectinrichting B.V. onmiddellijk schriftelijk in kennis te stellen bij schade aan de gehuurde/in bruikleen zijnde Producten.
4. De Klant is gehouden de gehuurde/in bruikleen zijnde Producten in dezelfde staat te retourneren als de staat waarin zij deze Producten heeft ontvangen.
5. De Klant mag niets (laten) wijzigen of (laten) repareren aan de gehuurde/in bruikleen zijnde Producten.
6. De Klant mag de Producten uitsluitend zelf gebruiken. De Klant mag de gehuurde/in bruikleen zijnde Producten niet aan een derde verhuren of in gebruik geven.

MONTAGE-, INSTALLATIE EN INRICHTINGSWERKZAAMHEDEN

Artikel 18 Werkzaamheden en kosten

1. Partijen kunnen overeenkomen dat DURF Projectinrichting B.V. Werkzaamheden voor de Klant verricht. De Werkzaamheden beperken zich tot de Producten van DURF Projectinrichting B.V., tenzij Partijen anders zijn overeengekomen.
2. De Werkzaamheden worden achteraf gefactureerd op basis van de werkelijk bestede manuren aan de Werkzaamheden tegen het in de offerte vermelde uurtarief. DURF Projectinrichting B.V. kan een ureninschatting geven voor de Werkzaamheden. De ureninschatting is geen fixed fee. De factuur wordt verzonden na de oplevering van de Werkzaamheden.
3. De Werkzaamheden worden verricht tijdens kantooruren op werkdagen. Als Partijen overeenkomen dat de Werkzaamheden buiten voornoemde tijden zullen plaatsvinden, geldt een verhoogd uurtarief voor de Werkzaamheden.

Artikel 19 Omstandigheden voor de Werkzaamheden

1. De Klant draagt zorg voor een goede bereikbaarheid en beschikbaarheid van de ruimten waar DURF Projectinrichting B.V. de Werkzaamheden verricht.
2. De Klant zorgt ervoor dat:
 - a. voldoende licht- en krachtstroom voor de Werkzaamheden beschikbaar is;
 - b. er een correcte aansluiting, doortrekking en aanleg van kabels en andere verbindingselementen en aansluitpunten voor de benodigde apparatuur aanwezig zijn alsmede overige benodigde infrastructurele voorzieningen om de Werkzaamheden uit te voeren;
 - c. de ruimten, waarin de Werkzaamheden worden verricht, schoon, droog en voldoende verwarmd zijn;
 - d. DURF Projectinrichting B.V. een vrije doorgang heeft en in staat wordt gesteld de Producten te transporteren naar de ruimten waar de Producten moeten worden gemonteerd;
 - e. in geval van een gebouw met meerdere verdiepingen, er een lift aanwezig is geschikt voor een plateauwagen of pallettruck voor de transport van de Producten;
 - f. derden de ongestoorde voortgang van het transport van de Producten door het gebouw en/of de Werkzaamheden niet verhinderen;
 - g. de geleverde, maar nog niet-gemonteerde Producten en de gereedschappen kunnen worden opgeslagen in een afsluitbare ruimte, die voor opslag van de Producten en gereedschappen geschikt is. Tijdens de periode van de Werkzaamheden is de afgesloten ruimte uitsluitend toegankelijk voor DURF Projectinrichting B.V.
3. De Klant deelt van te voren alle voor de uitvoering van de Werkzaamheden relevante informatie schriftelijk mee aan DURF Projectinrichting B.V. DURF Projectinrichting B.V. mag ervan uitgaan dat deze informatie juist en volledig is.

Artikel 20 Oplevering van de Werkzaamheden

1. DURF Projectinrichting B.V. meldt schriftelijk aan de Klant wanneer de Werkzaamheden zijn voltooid en klaar zijn voor de inspectie van de Klant.
2. De Klant inspecteert binnen 8 dagen na de schriftelijke melding van artikel 20 lid 1 de Werkzaamheden. De Klant is gehouden binnen deze termijn de Werkzaamheden schriftelijk te aanvaarden of onder aanwijzing van gebreken de oplevering van de Werkzaamheden te weigeren.
3. Als de Klant de Werkzaamheden schriftelijk aanvaardt, worden de Werkzaamheden als opgeleverd beschouwd. Als de Klant niet binnen de gestelde termijn van artikel 20 lid 1 de Werkzaamheden aanvaardt of weigert, worden de Werkzaamheden eveneens als opgeleverd beschouwd. Na de oplevering zijn de Werkzaamheden voor risico van de Klant.
4. Als de Klant de Werkzaamheden binnen de gestelde termijn van artikel 20 lid 1 weigert, dient zij schriftelijk de gebreken te vermelden. DURF Projectinrichting B.V. zal zorgdragen voor de gemelde gebreken en opnieuw een schriftelijke melding doen aan de Klant wanneer de Werkzaamheden klaar zijn voor een nieuwe inspectie van de Klant.

OVERIGE ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 21 Derden

DURF Projectinrichting B.V. mag werkzaamheden (deels) laten verrichten door derden. Artikelen 7:404 BW (uitvoering door bepaalde persoon), artikel 7:407 lid 2 (hoofdelijke aansprakelijkheid) en 7:409 BW (overlijden van bepaalde persoon) zijn niet van toepassing.

Artikel 22 Aansprakelijkheid

1. DURF Projectinrichting B.V. is niet aansprakelijk voor schade die is ontstaan doordat zij is uitgegaan van door de Klant verstrekte onjuiste of onvolledige gegevens.
2. DURF Projectinrichting B.V. is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade van de Klant, die rechtstreeks en uitsluitend het gevolg is van een tekortkoming van DURF Projectinrichting B.V.
3. Minimale afwijkingen van bijvoorbeeld afmetingen, aantallen, gewicht en kleuren in de Producten kunnen niet als een tekortkoming van DURF Projectinrichting B.V. worden aangemerkt.
4. DURF Projectinrichting B.V. is niet aansprakelijk voor schade, verlies, vorderingen van derden, verlies van gegevens, boetes of kosten die voortvloeien uit de Overeenkomst of uit het gebruik van het Product.
5. Als DURF Projectinrichting B.V. aansprakelijk is, is die aansprakelijkheid beperkt tot de factuurwaarde, tot een maximum van EUR 10.000.
6. In alle gevallen is de aansprakelijkheid van DURF Projectinrichting B.V. beperkt tot het bedrag dat de verzekeraar van DURF Projectinrichting B.V. uitkeert.
7. De beperkingen van de aansprakelijkheid uit dit artikel gelden niet als de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van DURF Projectinrichting B.V.

Artikel 23 Vrijwaring

1. De Klant vrijwaart DURF Projectinrichting B.V. voor eventuele aanspraken van derden die schade lijden door uitvoering van de Overeenkomst of gebruik van de Producten en waarvan de oorzaak niet aan DURF Projectinrichting B.V. toerekenbaar is.
2. Als derden DURF Projectinrichting B.V. aanspreken, zal de Klant haar zowel buiten als in rechte bijstaan en alles doen wat van haar in dat geval verwacht mag worden.
3. Als de Klant geen maatregelen neemt, mag DURF Projectinrichting B.V. zelf daartoe overgaan. Alle kosten en schade die daardoor ontstaan voor DURF Projectinrichting B.V., komen geheel voor rekening en risico van de Klant.

Artikel 24 Verjaringstermijn

De verjaringstermijn van alle vorderingen en verweren tegen DURF Projectinrichting B.V. is één jaar.

Artikel 25 Privacy

DURF Projectinrichting B.V. beschermt de persoonsgegevens van de Klant volgens de geldende wet- en regelgeving. Meer informatie hierover is te lezen in de privacy policy van DURF Projectinrichting B.V., gepubliceerd op de website.

Artikel 26 Kosten, verzuim

1. Mocht de Klant verplichtingen uit de Overeenkomst niet nakomen, dan vergoedt de Klant alle kosten die DURF Projectinrichting B.V. moet maken om nakoming van de Overeenkomst af te dwingen.
2. Als de Klant een verplichting niet nakomt of niet binnen de gestelde termijn nakomt, dan is de Klant automatisch in verzuim. Een ingebrekestelling is niet vereist.

Artikel 27 Nietigheid

Als een deel van de algemene voorwaarden nietig of vernietigbaar is, verandert dat niets aan de geldigheid van de rest van de algemene voorwaarden. Het nietige of vernietigde deel wordt vervangen door een bepaling die zoveel mogelijk de inhoud van de nietige bepaling volgt.

Artikel 28 Strijdige clausule

In het geval dat de algemene voorwaarden en de Overeenkomst tegenstrijdige voorwaarden bevatten, gelden de in de Overeenkomst opgenomen afspraken.

Artikel 29 Toepasselijk recht

Nederlands recht.

Artikel 30 Bevoegde rechter

Rechtbank Amsterdam.